

Hà Nội, ngày 21 tháng 02 năm 2022

THÔNG BÁO

Về việc chiêu sinh Lớp bồi dưỡng kiến thức pháp luật
về xử lý vi phạm hành chính và kỹ năng xử lý vi phạm hành chính
nhằm phòng ngừa khiếu kiện và giải quyết khiếu kiện cho công chức, viên chức

Nhằm nâng cao năng lực, trình độ chuyên môn, kỹ năng, nghiệp vụ cho cán bộ, công chức các cơ quan quản lý nhà nước, Học viện Tư pháp chiêu sinh Lớp Bồi dưỡng kỹ năng chuyên sâu về xử lý vi phạm hành chính nhằm phòng ngừa khiếu kiện và giải quyết khiếu kiện, cụ thể như sau:

1. Lớp bồi dưỡng kỹ năng chung về xử lý vi phạm hành chính nhằm phòng ngừa khiếu kiện và giải quyết khiếu kiện

- Nội dung chương trình bồi dưỡng: *Theo Phụ lục chi tiết đính kèm.*
- Thời lượng: **10** buổi.
- Thời gian: Dự kiến tổ chức vào buổi tối các ngày trong tuần (từ 04/4/2022 đến 15/4/2022).
- Học phí: **2.150.000** đ/người/01 lớp.

2. Lớp bồi dưỡng kỹ năng xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đất đai, xây dựng

- Nội dung chương trình bồi dưỡng: *Theo Phụ lục chi tiết đính kèm.*
- Thời lượng: 06 buổi.
- Thời gian: Dự kiến tổ chức vào buổi tối (từ 18/4/2022 đến 23/4/2022).
- Học phí: **1.700.000** đ/người/01 lớp.

3. Lớp bồi dưỡng kỹ năng xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực môi trường, khoáng sản

- Nội dung chương trình bồi dưỡng: *Theo Phụ lục chi tiết đính kèm.*
- Thời lượng: **06** buổi.
- Thời gian: Dự kiến tổ chức vào buổi tối (từ 24/4/2022 đến 29/4/2022).
- Học phí: **1.700.000** đ/người/01 lớp.

4. Lớp bồi dưỡng kỹ năng xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực y tế và an toàn thực phẩm

- Nội dung chương trình bồi dưỡng: *Theo Phụ lục chi tiết đính kèm.*
- Thời lượng: **06** buổi.
- Thời gian: Dự kiến tổ chức vào buổi tối (từ 02/5/2022 đến 07/5/2022).
- Học phí: **1.700.000** đ/người/01 lớp.

5. Lớp bồi dưỡng kỹ năng xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực an ninh, trật tự an toàn xã hội

- Nội dung chương trình bồi dưỡng: *Theo Phụ lục chi tiết đính kèm.*
- Thời lượng: **06** buổi.
- Thời gian: Dự kiến tổ chức vào buổi tối (từ 09/5/2022 đến 14/5/2022).
- Học phí: **1.700.000** đ/người/01 lớp.

6. Thông tin chung về các lớp bồi dưỡng

6.1. Đối tượng tham gia lớp học

Các cán bộ, công chức, viên chức có thẩm quyền xử phạt vi phạm hành chính; cán bộ, công chức, viên chức làm công tác pháp luật, giải quyết khiếu nại, tố cáo; cán bộ làm công tác thanh tra, công tác tham mưu tại Ủy ban nhân dân các cấp, các cơ quan hành chính có thẩm quyền và các đối tượng khác có nhu cầu tham gia bồi dưỡng.

6.2. Số lượng dự kiến: 50 người/lớp.

6.3. Phương thức bồi dưỡng: Trực tuyến trên phần mềm Microsoft Teams.

6.4. Giảng viên và phương pháp giảng dạy

- Giảng viên giảng dạy cho lớp bồi dưỡng là đội ngũ giảng viên của Học viện Tư pháp có năng lực, trình độ, kiến thức, kinh nghiệm thực tiễn và có phương pháp giảng dạy tích cực đã tham gia giảng dạy nhiều năm cho các lớp đào tạo, bồi dưỡng thẩm phán, luật sư.

- Phương pháp giảng dạy cho lớp học là các phương pháp giảng dạy tích cực, lấy người học làm trung tâm như làm việc nhóm, đối thoại, trao đổi, giảng dạy thông qua các hồ sơ thực tiễn xử phạt vi phạm hành chính đã bị khiếu kiện tại Tòa án để giúp cán bộ, công chức khắc phục được những sai sót trong thực tiễn xử phạt vi phạm hành chính và nâng cao kỹ năng giải quyết khiếu nại, khiếu kiện cho cán bộ, công chức và các đối tượng khác có liên quan.

7. Đăng ký học và thông tin liên hệ

- Đơn đăng ký tham dự (theo mẫu);
- Phiếu thông tin học viên (theo mẫu);
- Danh sách công chức, viên chức (đơn vị cử).

Học viện Tư pháp trân trọng kính đề nghị các cơ quan, tổ chức sao gửi Thông báo này tới các đơn vị thành viên để cán bộ, công chức, viên chức và các đối tượng liên quan có nhu cầu đăng ký tham gia các lớp bồi dưỡng và gửi danh sách tham gia lớp học lập theo mẫu (*đính kèm Công văn này*) trước ngày khai giảng lớp học tối thiểu **07** ngày làm việc vào địa chỉ email:

ttbdcb@moj.gov.vn và hocvientuphap.bdcb@gmail.com.

Đồng thời, gửi bản cứng về địa chỉ: Trung tâm Bồi dưỡng cán bộ - Học viện Tư pháp, số 09 Trần Vĩ, phường Mai Dịch, quận Cầu Giấy, TP. Hà Nội.

Thông tin chi tiết khác, xin vui lòng liên hệ:

Trung tâm Bồi dưỡng cán bộ, Học viện Tư pháp

Điện thoại: 024. 62873428 (ext 228) Fax: 024.62740999

Đồng chí Phạm Ngọc Minh Châu.

Di động: 0916.132.296

Email: ttbdcb@moj.gov.vn và hocvientuphap.bdcb@gmail.com

Website: http://hocvientuphap.edu.vn.

Xin trân trọng cảm ơn sự quan tâm và phối hợp của Quý Cơ quan. /

Nơi nhận:

- Giám đốc HVTP (để b/c);
- Các Phó Giám đốc HVTP (để biết);
- Các cơ quan, đơn vị có thẩm quyền liên quan;
- Cổng TTĐT BTP, HVTP (để đăng tin);
- Lưu: VT, BDCB.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Trương Thế Côn



CHƯƠNG TRÌNH BỒI DƯỠNG VÀ GIẢNG VIÊN GIẢNG DẠY

STT	NỘI DUNG	GHI CHÚ
1	<p>Lớp bồi dưỡng kỹ năng chung về xử lý vi phạm hành chính nhằm phòng ngừa khiếu kiện và giải quyết khiếu kiện (5 ngày - 10 buổi)</p>	
	<p>Nội dung thứ nhất: Giới thiệu những điểm mới của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật xử lý vi phạm hành chính được Quốc hội khóa XIV thông qua tại kỳ họp thứ 10 ngày 13/11/2020, có hiệu lực kể từ ngày 01/01/2022;</p> <p>Nội dung thứ hai, các kỹ năng xử phạt vi phạm hành chính như: Các kỹ năng xác định hành vi vi phạm, lập biên bản vi phạm hành chính; Kỹ năng xác định, nguyên tắc, trình tự, thủ tục xử phạt và thẩm quyền áp dụng các hình thức xử phạt, biện pháp khắc phục hậu quả; Kỹ năng soạn thảo, ban hành các quyết định xử phạt, quyết định áp dụng biện pháp khắc phục hậu quả, quyết định cưỡng chế thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính; kỹ năng áp dụng các biện pháp ngăn chặn và bảo đảm việc xử phạt hành chính.</p> <p>Nội dung thứ ba, các kỹ năng giải quyết khiếu nại, tố cáo như: Các kỹ năng xác minh, thu thập chứng cứ; đối thoại và ban hành quyết định giải quyết khiếu nại; Kỹ năng tham gia giải trình trước cơ quan giải quyết khiếu nại cấp trên; các kỹ năng xác minh, thu thập chứng cứ và ban hành quyết định giải quyết tố cáo.</p> <p>Nội dung thứ tư, các kỹ năng tham gia giải quyết khiếu kiện tại Tòa án như: Kỹ năng soạn thảo văn bản giải trình về yêu cầu khởi kiện trước Tòa án; kỹ năng thu thập, xuất trình tài liệu, chứng cứ cho Tòa án; kỹ năng tham gia đối thoại tại Tòa án và nhận diện các căn cứ để sửa đổi, bổ sung, huỷ bỏ, thay thế quyết định hành chính bị kiện; kỹ năng soạn thảo bản luận cứ bảo vệ trước phiên tòa; kỹ năng tranh tụng tại phiên tòa (tập trung kỹ năng hỏi và tranh luận tại phiên tòa sơ thẩm và phúc thẩm).</p> <p>Nội dung thứ năm, thực hành tình huống về: xử lý vi phạm hành chính, giải quyết khiếu nại, tố cáo và giải quyết khiếu kiện tại Tòa án (để thực hành các kỹ năng lập biên bản vi phạm hành chính, ban hành các quyết định xử phạt vi phạm hành chính, giải quyết khiếu nại, tố cáo, khiếu kiện tại Tòa án, tranh tụng tại Tòa án...).</p> <p>Nội dung thứ sáu, tọa đàm, trao đổi, giải đáp thắc mắc và chia sẻ kinh nghiệm về xử lý vi phạm hành chính, những sai sót thường gặp và giải pháp khắc phục, giải quyết khiếu nại, tố cáo và giải quyết khiếu kiện.</p>	

2	Lớp bồi dưỡng kỹ năng xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đất đai, xây dựng	
	<p>Nội dung thứ nhất: Giới thiệu những điểm mới của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật xử lý vi phạm hành chính được Quốc hội khóa XIV thông qua tại kỳ họp thứ 10 ngày 13/11/2020, có hiệu lực kể từ ngày 01/01/2022;</p> <p>Nội dung thứ hai, các kỹ năng xử phạt vi phạm hành chính <u>trong lĩnh vực đất đai, xây dựng</u> như: Các kỹ năng xác định hành vi vi phạm, lập biên bản vi phạm hành chính; Kỹ năng xác định, nguyên tắc, trình tự, thủ tục xử phạt và thẩm quyền áp dụng các hình thức xử phạt, biện pháp khắc phục hậu quả; Kỹ năng soạn thảo, ban hành các quyết định xử phạt, quyết định áp dụng biện pháp khắc phục hậu quả, quyết định cưỡng chế thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính; kỹ năng áp dụng các biện pháp ngăn chặn và bảo đảm việc xử phạt hành chính.</p> <p>Nội dung thứ ba, các kỹ năng giải quyết khiếu nại, tố cáo <u>trong lĩnh vực đất đai, xây dựng</u> như: Các kỹ năng xác minh, thu thập chứng cứ; đối thoại và ban hành quyết định giải quyết khiếu nại; Kỹ năng tham gia giải trình trước cơ quan giải quyết khiếu nại cấp trên; các kỹ năng xác minh, thu thập chứng cứ và ban hành quyết định giải quyết tố cáo.</p> <p>Nội dung thứ tư, thực hành tình huống về xử lý vi phạm hành chính, giải quyết khiếu nại, tố cáo <u>trong lĩnh vực đất đai, xây dựng</u> (để thực hành các kỹ năng lập biên bản vi phạm hành chính, ban hành các quyết định xử phạt vi phạm hành chính, giải quyết khiếu nại, tố cáo).</p> <p>Nội dung thứ năm, tọa đàm, trao đổi, giải đáp thắc mắc và chia sẻ kinh nghiệm về xử lý vi phạm hành chính, những sai sót thường gặp và giải pháp khắc phục, giải quyết khiếu nại, tố cáo <u>trong lĩnh vực đất đai, xây dựng</u>.</p>	
3	Lớp bồi dưỡng kỹ năng xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực môi trường, khoáng sản	
	<p>Nội dung thứ nhất: Giới thiệu những điểm mới của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật xử lý vi phạm hành chính được Quốc hội khóa XIV thông qua tại kỳ họp thứ 10 ngày 13/11/2020, có hiệu lực kể từ ngày 01/01/2022;</p> <p>Nội dung thứ hai, các kỹ năng xử phạt vi phạm hành chính <u>trong lĩnh vực môi trường, khoáng sản</u> như: Các kỹ năng xác định hành vi vi phạm, lập biên bản vi phạm hành chính; Kỹ năng xác định, nguyên tắc, trình tự, thủ tục xử phạt và thẩm quyền áp dụng các hình thức xử phạt, biện pháp khắc phục hậu quả; Kỹ năng soạn thảo, ban hành các quyết định xử phạt, quyết định áp dụng biện pháp khắc phục hậu quả, quyết định cưỡng chế thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính; kỹ năng áp dụng các biện pháp ngăn chặn và bảo</p>	

	<p>đảm việc xử phạt hành chính.</p> <p>Nội dung thứ ba, các kỹ năng giải quyết khiếu nại, tố cáo trong lĩnh vực môi trường, khoáng sản như: Các kỹ năng xác minh, thu thập chứng cứ; đối thoại và ban hành quyết định giải quyết khiếu nại; Kỹ năng tham gia giải trình trước cơ quan giải quyết khiếu nại cấp trên; các kỹ năng xác minh, thu thập chứng cứ và ban hành quyết định giải quyết tố cáo.</p> <p>Nội dung thứ tư, thực hành tình huống về xử lý vi phạm hành chính, giải quyết khiếu nại, tố cáo <u>trong lĩnh vực môi trường, khoáng sản</u> (để thực hành các kỹ năng lập biên bản vi phạm hành chính, ban hành các quyết định xử phạt vi phạm hành chính, giải quyết khiếu nại, tố cáo).</p> <p>Nội dung thứ năm, tọa đàm, trao đổi, giải đáp thắc mắc và chia sẻ kinh nghiệm về xử lý vi phạm hành chính, những sai sót thường gặp và giải pháp khắc phục, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong lĩnh vực môi trường, khoáng sản.</p>	
4	<p>Lớp bồi dưỡng kỹ năng xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực y tế và an toàn thực phẩm</p> <p>Nội dung thứ nhất: Giới thiệu những điểm mới của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật xử lý vi phạm hành chính được Quốc hội khóa XIV thông qua tại kỳ họp thứ 10 ngày 13/11/2020, có hiệu lực kể từ ngày 01/01/2022;</p> <p>Nội dung thứ hai, các kỹ năng xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực y tế và an toàn thực phẩm như: Các kỹ năng xác định hành vi vi phạm, lập biên bản vi phạm hành chính; Kỹ năng xác định, nguyên tắc, trình tự, thủ tục xử phạt và thẩm quyền áp dụng các hình thức xử phạt, biện pháp khắc phục hậu quả; Kỹ năng soạn thảo, ban hành các quyết định xử phạt, quyết định áp dụng biện pháp khắc phục hậu quả, quyết định cưỡng chế thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính; kỹ năng áp dụng các biện pháp ngăn chặn và bảo đảm việc xử phạt hành chính.</p> <p>Nội dung thứ ba, các kỹ năng giải quyết khiếu nại, tố cáo trong lĩnh vực y tế và an toàn thực phẩm như: Các kỹ năng xác minh, thu thập chứng cứ; đối thoại và ban hành quyết định giải quyết khiếu nại; Kỹ năng tham gia giải trình trước cơ quan giải quyết khiếu nại cấp trên; các kỹ năng xác minh, thu thập chứng cứ và ban hành quyết định giải quyết tố cáo.</p> <p>Nội dung thứ tư, thực hành tình huống về xử lý vi phạm hành chính, giải quyết khiếu nại, tố cáo <u>trong lĩnh vực y tế và an toàn thực phẩm</u> (để thực hành các kỹ năng lập biên bản vi phạm hành chính, ban hành các quyết định xử phạt vi phạm hành chính, giải quyết khiếu nại, tố cáo).</p> <p>Nội dung thứ năm, tọa đàm, trao đổi, giải đáp thắc mắc, chia sẻ kinh nghiệm về xử lý vi phạm hành chính, những sai sót thường gặp và giải pháp khắc phục, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong lĩnh vực y tế, an toàn thực phẩm.</p>	

5	<p>Lớp bồi dưỡng kỹ năng xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực an ninh, trật tự an toàn xã hội</p> <p>Nội dung thứ nhất: Giới thiệu những điểm mới của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật xử lý vi phạm hành chính được Quốc hội khóa XIV thông qua tại kỳ họp thứ 10 ngày 13/11/2020, có hiệu lực kể từ ngày 01/01/2022;</p> <p>Nội dung thứ hai, các kỹ năng xử phạt vi phạm hành chính <u>trong lĩnh vực an ninh, trật tự an toàn xã hội</u> như: Các kỹ năng xác định hành vi vi phạm, lập biên bản vi phạm hành chính; Kỹ năng xác định, nguyên tắc, trình tự, thủ tục xử phạt và thẩm quyền áp dụng các hình thức xử phạt, biện pháp khắc phục hậu quả; Kỹ năng soạn thảo, ban hành các quyết định xử phạt, quyết định áp dụng biện pháp khắc phục hậu quả, quyết định cưỡng chế thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính; kỹ năng áp dụng các biện pháp ngăn chặn và bảo đảm việc xử phạt hành chính.</p> <p>Nội dung thứ ba, các kỹ năng giải quyết khiếu nại, tố cáo <u>trong lĩnh vực an ninh, trật tự an toàn xã hội</u> như: Các kỹ năng xác minh, thu thập chứng cứ; đối thoại và ban hành quyết định giải quyết khiếu nại; Kỹ năng tham gia giải trình trước cơ quan giải quyết khiếu nại cấp trên; các kỹ năng xác minh, thu thập chứng cứ và ban hành quyết định giải quyết tố cáo.</p> <p>Nội dung thứ tư, thực hành tình huống về xử lý vi phạm hành chính, giải quyết khiếu nại, tố cáo <u>trong lĩnh vực an ninh, trật tự an toàn xã hội</u> (để thực hành các kỹ năng lập biên bản vi phạm hành chính, ban hành các quyết định xử phạt vi phạm hành chính, giải quyết khiếu nại, tố cáo).</p> <p>Nội dung thứ năm, tọa đàm, trao đổi, giải đáp thắc mắc và chia sẻ kinh nghiệm về xử lý vi phạm hành chính, những sai sót thường gặp và giải pháp khắc phục, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong lĩnh vực an ninh, trật tự an toàn xã hội.</p>	
---	--	--

CO' QUAN:.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DDANH SÁCH CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC ĐƯỢC CỬ THAM GIA LỚP HỌC
Lớp

LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ

